

KẾ HOẠCH
Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác của Sở Ngoại vụ năm 2023

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 07/01/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Thực hiện Kế hoạch số 172/KH-UBND ngày 17/5/2021 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Sở Ngoại vụ tỉnh Bình Phước ban hành Kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ năm 2022 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Nhằm xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, đồng thời chủ động ngăn ngừa việc lợi dụng chức vụ, quyền hạn trong thực thi công vụ để vụ lợi, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả phòng, chống tham nhũng.

Nâng cao hiệu quả hoạt động của các phòng chuyên môn thuộc Sở. Công tác chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện khách quan, công bằng, khoa học và hợp lý, phù hợp chuyên môn nghiệp vụ và năng lực công tác của từng cán bộ, công chức, chống biểu hiện bè phái, cục bộ, đồng thời chống tư tưởng ngại khó, chọn vị trí công tác thuận lợi, có điều kiện để mưu cầu lợi ích riêng.

2. Yêu cầu

Việc chuyển đổi vị trí công tác phải đảm bảo khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị.

Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức phải được thực hiện theo kế hoạch và được công khai trong cơ quan, đơn vị.

Công chức được chuyển đổi vị trí công tác phải chấp hành nghiêm quyết định của Giám đốc Sở.

Không được lợi dụng việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức vì vụ lợi hoặc để trừ dật công chức.

Đảm bảo việc chuyển đổi không ảnh hưởng đến tăng, giảm biên chế của Sở được công bố công khai trong cơ quan.

II. Đối tượng định kỳ chuyển đổi vị trí công tác

Kế hoạch này áp dụng đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đang công tác tại các phòng chuyên môn trực thuộc Sở.

Những vị trí công tác phải thực hiện định kỳ chuyển đổi trong các lĩnh vực, ngành, nghề theo quy định tại Khoản 2 Điều 36 Nghị định số 59/2019/NĐCP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

III. Thời hạn phải chuyển đổi

Thời hạn chuyển đổi vị trí công tác từ đủ 02 năm (đủ 24 tháng) đến đủ 5 năm (đủ 60 tháng). Trong trường hợp do yêu cầu nhiệm vụ, cơ quan thực hiện chuyển đổi vị trí công tác thì bộ phận làm công tác tổ chức cán bộ xây dựng 2 phương án chuyển đổi trình Đảng ủy, Lãnh đạo Sở thực hiện chuyển đổi mà không cần đủ thời gian công tác nêu trên.

IV. Nội dung thực hiện

1. Danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi trong lĩnh vực ngoại vụ

- Vị trí tổ chức cán bộ (chuyên viên)
- Kế toán (chuyên viên)
- Tiếp nhận và xử lý hồ sơ lãnh sự (chuyên viên)
- Công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng của cơ quan, đơn vị (vị trí này có Trưởng phòng phụ trách và 01 Phó Trưởng phòng trực tiếp thực hiện).

2. Các vị trí đã chuyển đổi

- Năm 2020: Chuyển đổi vị trí công tác tiếp nhận và xử lý hồ sơ Lãnh sự đối với 02 công chức phòng Quản lý biên giới.

- Năm 2021: Chuyển đổi vị trí công tác thẩm định nhân sự trình cấp có thẩm quyền về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức; tuyển dụng công chức; thi nâng ngạch công chức tại Văn phòng Sở Ngoại vụ; Công tác Thi đua khen thưởng đối với 02 công chức tại Văn phòng Sở.

- Năm 2022: Sở Ngoại vụ có vị trí “kế toán” đủ thời gian chuyển đổi vị trí công tác. Tuy nhiên do đặc thù về công việc cơ quan chỉ có 01 công chức đủ yêu cầu về chuyên môn nghiệp vụ kế toán, Sở không có đơn vị cấp 2 để thực hiện việc luân chuyển, còn lại các vị trí khác chưa đủ thời gian chuyển đổi theo quy định, do đó Sở Ngoại vụ không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác năm 2022.

3. Năm 2023:

Chuyển đổi vị trí công tác tiếp nhận và xử lý hồ sơ Lãnh sự đối với 02 công chức phòng Quản lý biên giới, danh sách cụ thể:

| STT | Họ và tên | Nhiệm vụ trước khi chuyển đổi vị trí công tác | Thời gian đã đảm nhiệm vị trí công tác | Nhiệm vụ sau khi chuyển đổi vị trí công tác | Ghi chú |
|-----|------------------|--|--|--|---------|
| 1 | Lê Thị Kim Anh | Tiếp nhận và xử lý hồ sơ Lãnh sự | 02 năm 6 tháng | Chuyên viên tổng hợp, quản lý kinh tế cửa khẩu, đầu mối các cơ quan đại diện ngoại giao, phòng quản lý biên giới | |
| 2 | Nguyễn Hoàng Trí | Chuyên viên tổng hợp, quản lý kinh tế cửa khẩu, đầu mối các cơ quan đại diện ngoại giao, phòng quản lý biên giới | 04 năm 5 tháng | Tiếp nhận và xử lý hồ sơ Lãnh sự | |

V. Tổ chức thực hiện

1. Văn phòng Sở tổ chức học tập, quán triệt mục đích, ý nghĩa, nội dung của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng và Kế hoạch này để đội ngũ công chức trong các cơ quan, đơn vị biết và nghiêm túc thực hiện.

Tham mưu các nội dung nhằm triển khai kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác của Sở Ngoại vụ đối với công chức có đủ thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác tại các vị trí trong lĩnh vực thuộc nội dung chuyển đổi, trên cơ sở có sự bàn bạc thống nhất của Cấp ủy, Công đoàn cơ quan và thực hiện niêm yết công khai và thông báo đến công chức, viên chức thuộc đối tượng chuyển đổi ít nhất 30 ngày trước khi thực hiện.

Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức tại các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở theo đúng quy định.

2. Các phòng nghiệp vụ có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Sở thực hiện các nội dung trong kế hoạch này.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị báo cáo Giám đốc Sở (qua Văn phòng) để kịp thời xem xét, giải quyết.

Trên đây là kế hoạch thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức thuộc Sở Ngoại vụ năm 2023./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (BC);
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc;
- CVP, TP, PTP;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Phạm Thị Anh Thư