

UBND TỈNH BÌNH PHƯỚC
SỞ LAO ĐỘNG
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bình Phước, ngày tháng 8 năm 2021

Số: /SLĐTBOXH-VP

V/v thực hiện DVC trực tuyến hỗ trợ
NLĐ, NSDLĐ trên Cổng DVC quốc gia

Kính gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

Thực hiện Công văn số 2706/UBND-KSTTHC ngày 11/8/2021 của UBND tỉnh về hướng dẫn và thực hiện DVC trực tuyến hỗ trợ NLĐ, NSDLĐ trên Cổng DVC quốc gia,

Theo đó, có 03/05 thủ tục hành chính (TTHC) về thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 đang được triển khai thực hiện trên Cổng dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ: ncovi.dichvucong.gov.vn (1. Hỗ trợ người lao động tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương do đại dịch COVID-19; 2. Hỗ trợ người lao động ngừng việc do đại dịch COVID-19; 3. Hỗ trợ người lao động chấm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp do đại dịch COVID-19) thuộc Ngành Lao động - Thương binh và Xã hội tham mưu giải quyết.

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội kính báo cáo UBND tỉnh Danh sách (Gửi kèm theo Danh sách) cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện, cấp Sở thực hiện giải quyết 03 TTHC nêu trên theo đúng quy trình đã được công bố tại Quyết định số 1909/QĐ-UBND ngày 22/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh.

Đồng thời, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội kính đề nghị Văn phòng UBND tỉnh bổ sung thông tin cán bộ giải quyết hồ sơ ở bước của UBND tỉnh vào Danh sách gửi kèm và sớm hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức cách thực hiện thao tác để giải quyết hồ sơ 03 TTHC này trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội kính báo cáo UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng NV-LĐTBOXH và Phòng LĐTBOXH các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng Lao động – Việc làm;
- Trung tâm DVVL tỉnh;
- Lưu: VT, VP (TL1).

GIÁM ĐỐC

DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC THỰC HIỆN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
(Kèm theo Công văn số _____ ngày _____ tháng 8 năm 2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LIÊN THÔNG CẤP HUYỆN, CẤP TỈNH

S T T	Các bước	Trình tự thực hiện	Cán bộ, công chức, viên chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ (NLV)	Thông tin đầy đủ cán bộ, công chức, viên chức giải quyết hồ sơ đã đăng ký tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia				
					Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Số CMND	Số điện thoại di động
<p>1. Hỗ trợ người lao động tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương do đại dịch COVID-19. Mã TTHC: 1.008360.000.00.00.H10. Mức DVC: 4.</p> <p>2. Hỗ trợ người lao động ngừng việc do đại dịch COVID-19. Mã TTHC: 2.002399.000.00.00.H10. Mức DVC: 4</p>									
I. BÌNH LONG									
1	Bước 1	Chuyển hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Một cửa thị xã	0,125 ngày	Văn Thị Hải	Chuyên viên	Văn phòng HĐND và UBND thị xã Bình Long	285004176	0973.920.877
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng LĐTBOXH	1 ngày	Nguyễn Vũ Thành Lộc	Chuyên viên	Phòng LĐTBOXH	285201966	0902.505.979
3	Bước 3	Ký, trình danh sách	UBND thị xã	0,75 ngày	Nguyễn Anh Đức	Phó Chủ tịch	UBND thị xã	285004406	0945.666.178

4	Bước 4	Chuyển đến phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận TTPVHCC	0,125 ngày	Nguyễn Văn Quân	Chuyên viên	Sở LĐT BXH	040079001195	0353258666
5	Bước 5	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	0,5 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐT BXH	285271766	0373068722
6	Bước 6	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	0,375 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐT BXH	285204395	0946848179
7	Bước 7	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1 ngày					
8	Bước 8	Trả kết quả	Bộ phận trả hồ sơ LĐT BXH tại Một cửa cấp huyện	0,125 ngày	Văn Thị Hải	Chuyên viên	VP HĐND và UBND thị xã	070180000148	0973.920.877

II. PHƯỚC LONG

1	Bước 1	Chuyển hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Một cửa thị xã	0,125 ngày	Trần Thị Hồng	Chuyên viên	Phòng NV-LĐT BXH	285187666	0984.555.338
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng NV - LĐT BXH	1 ngày	Nguyễn Tất Thắng	Chuyên viên	Phòng NV LĐT BXH	285088619	0982.552.324
3	Bước 3	Ký, trình danh sách	UBND thị xã	0,75 ngày	Nguyễn Văn Dũng	Phó Chủ tịch	UBND thị xã	285564977	085 817.7979
4	Bước 4	Chuyển đến phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận TTPVHCC	0,125 ngày	Nguyễn Văn Quân	Chuyên viên	Sở LĐT BXH	040079001195	0353258666
5	Bước 5	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	0,5 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐT BXH	285271766	0373068722

6	Bước 6	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	0,375 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐT BXH	285204395	0946848179
7	Bước 7	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1 ngày					
8	Bước 8	Trả kết quả	Bộ phận trả hồ sơ LĐT BXH tại Một cửa thị xã	0,125 ngày	Trần Thị Hồng	Chuyên viên	Phòng NV LĐT BXH	285187666	0984.555.338
III. ĐỒNG XOÀI									
1	Bước 1	Chuyển hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Một cửa thành phố	0,125 ngày	Trần Anh Tuấn	Chuyên viên	Phòng LĐT BXH	074081002915	0983032179
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng LĐT BXH	1 ngày	Phạm Thị Huệ	Chuyên viên	Phòng LĐT BXH	070172000413	0985729068
3	Bước 3	Ký, trình danh sách	UBND thành phố	0,75 ngày	Ngô Hồng Khang	Phó Chủ tịch	UBND TP. Đồng Xoài	285758647	0388858687
4	Bước 4	Chuyển đến phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận TTPVHCC	0,125 ngày	Nguyễn Văn Quân	Chuyên viên	Sở LĐT BXH	040079001195	0353258666
5	Bước 5	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	0,5 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐT BXH	285271766	0373068722
6	Bước 6	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	0,375 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐT BXH	285204395	0946848179

7	Bước 7	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1 ngày					
8	Bước 8	Trả kết quả	Bộ phận trả hồ sơ LĐTĐBXH tại Một cửa cấp huyện	0,125 ngày	Trần Anh Tuấn	Chuyên viên	Phòng LĐTĐBXH	074081002915	0983032179
IV. ĐỒNG PHÚ									
1	Bước 1	Chuyển hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Một cửa huyện	0,125 ngày	Lê Thị Thanh Huyền	Chuyên viên	Phòng LĐTĐBXH	285675073	0827300139
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng LĐTĐBXH	1 ngày	Nguyễn Thị Nhài	Phó Trưởng phòng	Phòng LĐTĐBXH	285112158	0919008557
3	Bước 3	Ký, trình danh sách	UBND thị xã	0,75 ngày	Nguyễn Thanh Phương	Phó Chủ tịch	UBND huyện	285199911	0918446789
4	Bước 4	Chuyển đến phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận TTPVHCC	0,125 ngày	Nguyễn Văn Quân	Chuyên viên	Sở LĐTĐBXH	040079001195	0353258666
5	Bước 5	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	0,5 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐTĐBXH	285271766	0373068722
6	Bước 6	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	0,375 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐTĐBXH	285204395	0946848179
7	Bước 7	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1 ngày					
8	Bước 8	Trả kết quả	Bộ phận trả hồ sơ LĐTĐBXH	0,125 ngày	Lê Thị Thanh Huyền	Chuyên viên	Phòng LĐTĐBXH	285675073	0827300139

			tại Một cửa cấp huyện						
V. CHỌN THÀNH									
1	Bước 1	Chuyển hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Một cửa huyện	0,125 ngày	Hồ Thị Tuấn Anh	Chuyên viên	Phòng LĐTBOXH	285.054.476	0933.074.679
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng LĐTBOXH	1 ngày	Phạm Thị Thu Trang	Chuyên viên	Phòng LĐTBOXH	285.828.951	0979.190.482
3	Bước 3	Ký, trình danh sách	UBND huyện	0,75 ngày	Nguyễn Thị Hải Vân	Phó Chủ tịch	UBND huyện	070186008501	0917.376.800
4	Bước 4	Chuyển đến phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận TTPVHCC	0,125 ngày	Nguyễn Văn Quân	Chuyên viên	Sở LĐTBOXH	040079001195	0353258666
5	Bước 5	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	0,5 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐTBOXH	285271766	0373068722
6	Bước 6	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	0,375 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐTBOXH	285204395	0946848179
7	Bước 7	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1 ngày					
8	Bước 8	Trả kết quả	Bộ phận trả hồ sơ LĐTBOXH tại Một cửa cấp huyện	0,125 ngày	Hồ Thị Tuấn Anh	Chuyên viên	Phòng LĐTBOXH	285.054.476	0933.074.679
VI. HÓN QUẢN									
1	Bước 1	Chuyển hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Một cửa huyện	0,125 ngày	Vòng Thị Thu Trang	Chuyên viên	UBND huyện	070189000745	039.8878683

2	Bước 2	Thẩm định	Phòng LĐTĐBXH	1 ngày	Trần Thị Cúc	Chuyên viên	Phòng LĐTĐBXH	285037325	0918667018
3	Bước 3	Ký, trình danh sách	UBND huyện	0,75 ngày	Nguyễn Văn Dũng	Phó Chủ tịch	UBND huyện	070067000376	0918.242.177
4	Bước 4	Chuyển đến phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận TTPVHCC	0,125 ngày	Nguyễn Văn Quân	Chuyên viên	Sở LĐTĐBXH	040079001195	0353258666
5	Bước 5	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	0,5 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐTĐBXH	285271766	0373068722
6	Bước 6	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	0,375 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐTĐBXH	285204395	0946848179
7	Bước 7	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1 ngày					
8	Bước 8	Trả kết quả	Bộ phận trả hồ sơ LĐTĐBXH tại Một cửa cấp huyện	0,125 ngày	Vòng Thị Thu Trang	Chuyên viên	CV UBND huyện	070189000745	039.8878683

VII. BÙ ĐÓP

1	Bước 1	Chuyển hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Một cửa huyện	0,125 ngày	Đinh Thị Lan Anh	Chuyên viên	Phòng LĐTĐBXH	285445827	0963797759
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng LĐTĐBXH	1 ngày	Đinh Thị Lan Anh	Chuyên viên	Phòng LĐTĐBXH	285445827	0963797759
3	Bước 3	Ký, trình danh sách	UBND huyện	0,75 ngày	Nguyễn Minh Phong	Phó Chủ tịch	UBND huyện	285159223	0988933238
4	Bước 4	Chuyển đến phòng	Bộ phận tiếp nhận	0,125 ngày	Nguyễn Văn Quân	Chuyên viên	Sở LĐTĐBXH	040079001195	0353258666

		chuyên môn	TTPVHCC						
5	Bước 5	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	0,5 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐTBXH	285271766	0373068722
6	Bước 6	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	0,375 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐTBXH	285204395	0946848179
7	Bước 7	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1 ngày					
8	Bước 8	Trả kết quả	Bộ phận trả hồ sơ LĐTBXH tại Một cửa huyện	0,125 ngày	Đinh Thị Lan Anh	Chuyên viên	Phòng LĐTBXH	285445827	0963797759
VIII. LỘC NINH									
1	Bước 1	Chuyển hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Một cửa huyện	0,125 ngày	Bùi Thị Mộng Thu	Chuyên viên	Phòng NV- LĐTBXH	070182000377	0908516212
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng NV- LĐTBXH	1 ngày	Nguyễn Tiên Dũng	Chuyên viên	Phòng NV- LĐTBXH	030081009447	0978322474
3	Bước 3	Ký, trình danh sách	UBND huyện	0,75 ngày	Hồ Quang Khánh	Phó Chủ tịch	UBND huyện	044077003126	0987880789
4	Bước 4	Chuyển đến phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận TTPVHCC	0,125 ngày	Nguyễn Văn Quân	Chuyên viên	Sở LĐTBXH	040079001195	0353258666
5	Bước 5	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	0,5 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐTBXH	285271766	0373068722

6	Bước 6	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	0,375 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐT BXH	285204395	0946848179
7	Bước 7	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1 ngày					
8	Bước 8	Trả kết quả	Bộ phận trả hồ sơ LĐT BXH tại Một cửa cấp huyện	0,125 ngày	Bùi Thị Mộng Thu	Chuyên viên	Phòng NV- LĐT BXH	070182000377	0908516212
IX. BÙ GIA MẬP									
1	Bước 1	Chuyển hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Một cửa huyện	0,125 ngày	Ngô Thị Đan Hà	Viên chức	Phòng NV- LĐT BXH	285175905	0975624630
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng NV- LĐT BXH	1 ngày	Ngô Thị Đan Hà	Viên chức	Phòng NV- LĐT BXH	285175905	0975624630
3	Bước 3	Ký, trình danh sách	UBND huyện	0,75 ngày	Tạ Hồng Quảng	Phó Chủ tịch	UBND huyện	038068011471	0918951648
4	Bước 4	Chuyển đến phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận TTPVHCC	0,125 ngày	Nguyễn Văn Quân	Chuyên viên	Sở LĐT BXH	040079001195	0353258666
5	Bước 5	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	0,5 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐT BXH	285271766	0373068722
6	Bước 6	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	0,375 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐT BXH	285204395	0946848179
7	Bước 7	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1 ngày					

8	Bước 8	Trả kết quả	Bộ phận trả hồ sơ LĐT BXH tại Một cửa huyện	0,125 ngày	Ngô Thị Đan Hà	Viên chức	Phòng NV-LĐT BXH	285175905	0975.624.630
X. PHÚ RIỀNG									
1	Bước 1	Chuyển hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Một cửa huyện	0,125 ngày	Lê Tấn Duyệt	Chuyên viên	Phòng NV-LĐT BXH	285628813	0974993279
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng NV-LĐT BXH	1 ngày	Doãn Thị Mai Xuân	Phó Trưởng phòng	Phòng NV-LĐT BXH	038179020632	0908733999
3	Bước 3	Ký, trình danh sách	UBND thị xã	0,75 ngày	Bùi Văn Hiếu	Phó Chủ tịch	UBND huyện	285659868	0918323634
4	Bước 4	Chuyển đến phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận TTPVHCC	0,125 ngày	Nguyễn Văn Quân	Chuyên viên	Sở LĐT BXH	040079001195	0353258666
5	Bước 5	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	0,5 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐT BXH	285271766	0373068722
6	Bước 6	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	0,375 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐT BXH	285204395	0946848179
7	Bước 7	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1 ngày					
8	Bước 8	Trả kết quả	Bộ phận trả hồ sơ LĐT BXH tại Một cửa cấp huyện	0,125 ngày	Lê Tấn Duyệt	Chuyên viên	Phòng NV-LĐT BXH	285628813	0974993279

XI. BÙ ĐĂNG									
1	Bước 1	Chuyển hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Một cửa huyện	0,125 ngày	Hồ Đức Anh	Chuyên viên	Phòng LĐTBOXH	285761139	0918311556
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng LĐTBOXH	1 ngày	Nguyễn Thị Hồng Thắm	Phó Trưởng phòng	Phòng LĐTBOXH	285053589	0919505202
3	Bước 3	Ký, trình danh sách	UBND huyện	0,75 ngày	Nguyễn Văn Lưu	Phó Chủ tịch	UBND huyện	285024133	0983512612
4	Bước 4	Chuyển đến phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận TTPVHCC	0,125 ngày	Nguyễn Văn Quân	Chuyên viên	Sở LĐTBOXH	040079001195	0353258666
5	Bước 5	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	0,5 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐTBOXH	285271766	0373068722
6	Bước 6	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	0,375 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐTBOXH	285204395	0946848179
7	Bước 7	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1 ngày					
8	Bước 8	Trả kết quả	Bộ phận trả hồ sơ LĐTBOXH tại Một cửa huyện	0,125 ngày	Hồ Đức Anh	Chuyên viên	Phòng LĐTBOXH	285761139	0918311556

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TIẾP NHẬN TẠI TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM TỈNH

S T T	Các bước	Trình tự thực hiện	Cán bộ, công chức, viên chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ (NLV)	Thông tin đầy đủ cán bộ, công chức, viên chức giải quyết hồ sơ đã đăng ký tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia				
					Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Số CMND	Số điện thoại di động
1. Hỗ trợ người lao động chấm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp do đại dịch COVID-19. Mã TTHC: 1.008363.000.00.00.H10. Mức DVC: 4									
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, tổng hợp trình Giám đốc Trun tâm ký danh sách	Phòng Bảo hiểm thất nghiệp	Trước ngày 05 và ngày 20 hằng tháng (9,5 ngày)	Bảo Trương	Phó giám đốc	Trung tâm DVVL	285342007	0914116771
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng Lao động - Việc làm	1 ngày	Trịnh Thanh Bình	Chuyên viên	Sở LĐTBXH	285271766	0373068722
3	Bước 3	Ký, trình UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở	1 ngày	Phạm Thị Mai Hương	Phó Giám đốc	Sở LĐTBXH	285204395	0946848179
4	Bước 4	UBND tỉnh ra QĐ	Lãnh đạo UBND tỉnh	3 ngày					
5	Bước 5	Trả kết quả	Phòng Bảo hiểm thất nghiệp	0,5 ngày	Bảo Trương	Phó giám đốc	Trung tâm DVVL	285342007	0914116771