

UBND TỈNH BÌNH PHƯỚC
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: *304* /SYT-NVY
V/v tăng cường công tác khám,
chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên
đán Mậu Tuất 2018.

Bình Phước, ngày *08* tháng 02 năm 2018

Kính gửi: Các đơn vị y tế trong tỉnh.

Thực hiện Công văn số 124/KCB-QLCL ngày 01/02/2018 của Cục Quản lý khám, chữa bệnh về tăng cường công tác khám, chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên đán Mậu Tuất 2018;

Sở Y tế giao các đơn vị y tế nghiêm túc thực hiện tốt các nội dung sau:

1/ Các đơn vị y tế:

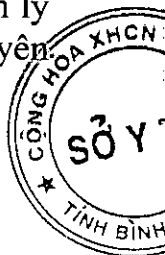
- Có kế hoạch đảm bảo công tác điều trị, phục vụ người bệnh và an ninh trật tự trong các cơ sở khám, chữa bệnh. Bố trí trực theo 4 cấp: trực lãnh đạo xử lý thông tin đường dây nóng; trực chuyên môn; trực hành chính - hậu cần và trực bảo vệ - tự vệ. Danh sách cán bộ trực phải được niêm yết tại các khoa, phòng. Xây dựng kế hoạch về phòng chống cháy nổ, thảm họa, tai nạn hàng loạt; phòng chống rét cho người bệnh; Bệnh viện đa khoa tỉnh hỗ trợ kỹ thuật cho tuyến dưới, tham vấn về chuyên môn khi cần thiết.

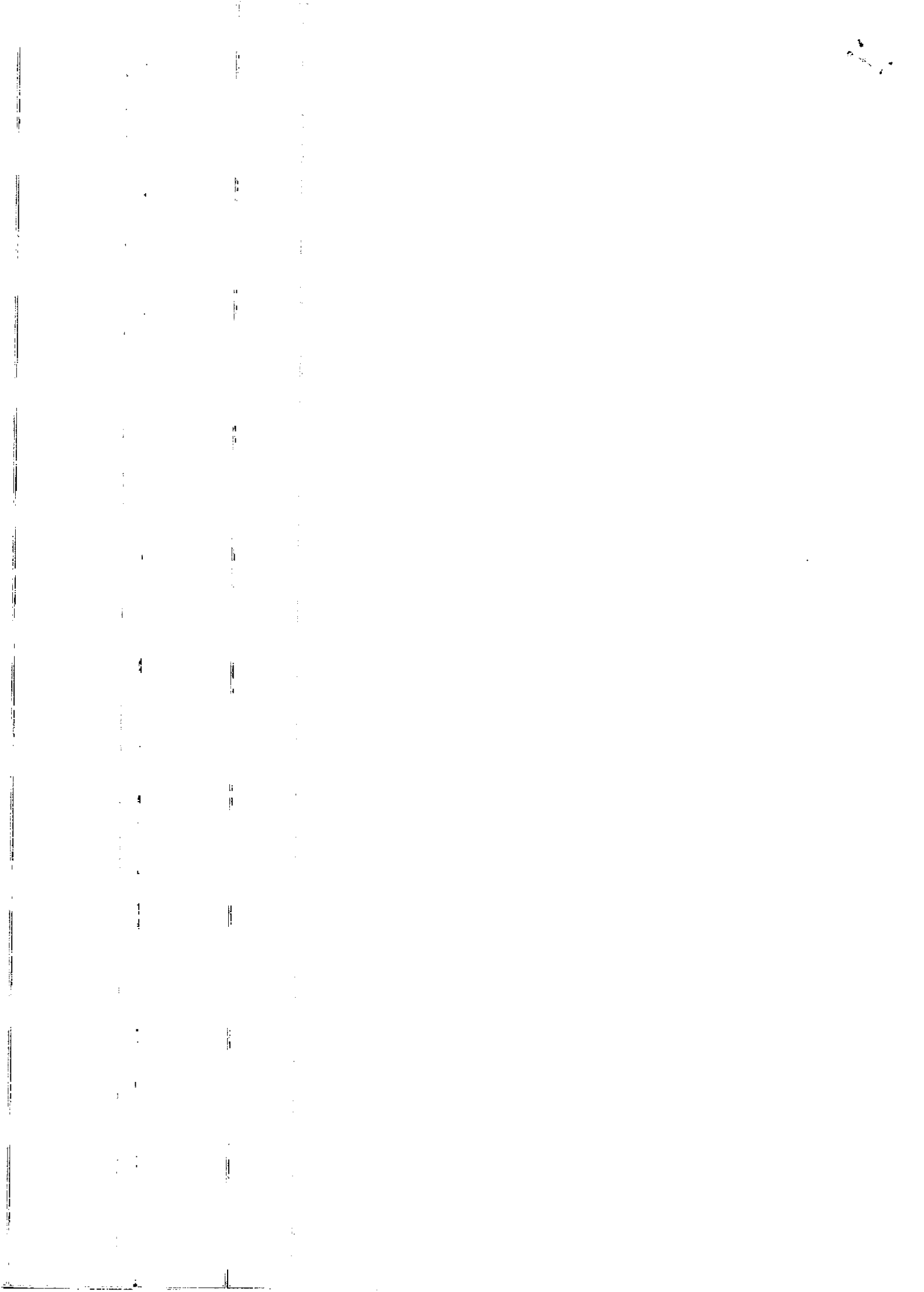
- Chủ động đối phó với dịch bệnh, ngộ độc, tai nạn cấp cứu hàng loạt có thể xảy ra: Có phương án thường trực, dự trữ cơ số thuốc, dịch truyền, vật tư hoá chất, bố trí cơ số giường bệnh, phương tiện cấp cứu và cấp cứu ngoại viện để sẵn sàng đáp ứng, đảm bảo tốt công tác thu đưng, cấp cứu điều trị, cách ly người bệnh theo đúng các hướng dẫn hiện hành về phòng chống dịch.

- Tổ chức tốt việc cấp cứu, khám chữa bệnh cho người bệnh: Dự trữ đủ thuốc, máu, dịch truyền và các phương tiện, trang thiết bị cần thiết phục vụ cấp cứu, khám chữa bệnh. Bảo đảm tất cả người bệnh cấp cứu được khám và điều trị kịp thời, không được từ chối hoặc xử trí chậm trễ. Nếu trái tuyến, trái chuyên khoa, phải xử lý cấp cứu ban đầu ổn định, giải thích đầy đủ cho người bệnh, người nhà người bệnh trước khi chuyển đi cơ sở y tế khác.

- Tổ chức thăm hỏi và đón Tết cho người bệnh còn điều trị tại bệnh viện trong dịp Tết, đặc biệt chú ý người bệnh nghèo, người bệnh thuộc đối tượng chính sách. Đặc biệt chú ý nâng cao tinh thần thái độ phục vụ người bệnh, giao tiếp, ứng xử ân cần, hoà nhã. Thực hiện đúng các quy định liên quan và các quy trình chuyên môn kỹ thuật.

- Nghiêm túc thực hiện công tác thông tin báo cáo tình hình cấp cứu tai nạn thương tích, tai nạn giao thông, ngộ độc trong dịp Tết theo hệ thống báo cáo trực





tuyên của Cục Quản lý khám chữa bệnh (gọi tắt là Hệ thống báo cáo Tết trực tuyến), tại địa chỉ qlbv.vn/baocaotet hoặc đường dẫn từ trang chủ website của Cục Quản lý khám chữa bệnh kcb.vn.

- Phân công cán bộ bệnh viện thường trực lãnh đạo, chuyên môn, báo cáo số liệu hàng ngày. Danh sách cán bộ thường trực báo cáo số liệu kèm theo số điện thoại di động, email đề nghị cập nhật trực tiếp trên phần mềm báo cáo Tết trực tuyến.

Báo cáo hàng ngày tình hình khám chữa bệnh cấp cứu, tai nạn ngộ độc... theo mẫu tại cổng báo cáo trực tuyến khám chữa bệnh. Chú ý các số liệu: Khám cấp cứu tai nạn do pháo nổ, thuốc nổ, ngộ độc thực phẩm; **Từ vong do tai nạn giao thông, ngộ độc thực phẩm, đánh nhau phải báo cáo danh sách người bệnh chi tiết.**


Thời gian báo cáo hàng ngày: trước 9 giờ sáng qua phần mềm trực tuyến (bắt đầu từ ngày 14/02/2018 đến hết ngày 20/02/2018 (từ ngày 29 tháng Chạp năm Đinh Dậu đến hết ngày Mùng 5 tháng Giêng năm Mậu Tuất. Sáng ngày 30 Tết bắt đầu báo cáo số liệu của ngày 29 Tết, sáng Mùng 6 Tết báo cáo số liệu ngày Mùng 5 Tết và rà soát, đối chiếu và bổ sung đầy đủ số liệu cả kỳ nghỉ Tết), số liệu được tính theo ca trực từ 7 giờ sáng hôm trước đến 7 giờ sáng hôm sau. Các diễn biến đặc biệt khác yêu cầu báo cáo ngay thông qua đường dây nóng Sở Y tế Bình Phước 0937412728.

Ngoài báo cáo hàng ngày qua trực tuyến và email, **báo cáo 3 ngày Tết vào sáng mùng 2 (trước 9 giờ 00 ngày 17/02/2018) và báo cáo Tổng kết kỳ nghỉ Tết vào sáng mùng 6 (trước 9 giờ 00 ngày 21/02/2018)** yêu cầu gửi theo đường công văn, Email: nghepvuybp@gmail.com; ĐT 0919010809 Bs Khuê.

2/ Văn phòng Sở Y tế:

Phân công cán bộ thường trực báo cáo hàng ngày. Danh sách cán bộ bao gồm: phòng ban, họ tên, chức vụ, số điện thoại di động, email đề nghị đăng trên trang web của Sở Y tế và gửi về Cục Quản lý khám chữa bệnh trước kỳ nghỉ Tết qua địa chỉ email: qlbv.vn@gmail.com.

Yêu cầu các đơn vị thực hiện đầy đủ các nội dung nêu trên, gửi báo cáo đầy đủ đúng thời gian theo quy định./.

Trân trọng! 

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Phòng Y tế các huyện/thị;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chức năng;
- Website SYT;
- Lưu VT, NVY (Cúc 08.02).



Từ Phương Nam

02/2018
36 Nam
Ng (Nam)
Nam

**BỘ Y TẾ
CỤC QUẢN LÝ
KHÁM, CHỮA BỆNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 104/KCB-QLCL
Vv tăng cường công tác
khám, chữa bệnh trong dịp Tết
Nguyên đán Mậu Tuất 2018

Hà Nội, ngày 11 tháng 02 năm 2018

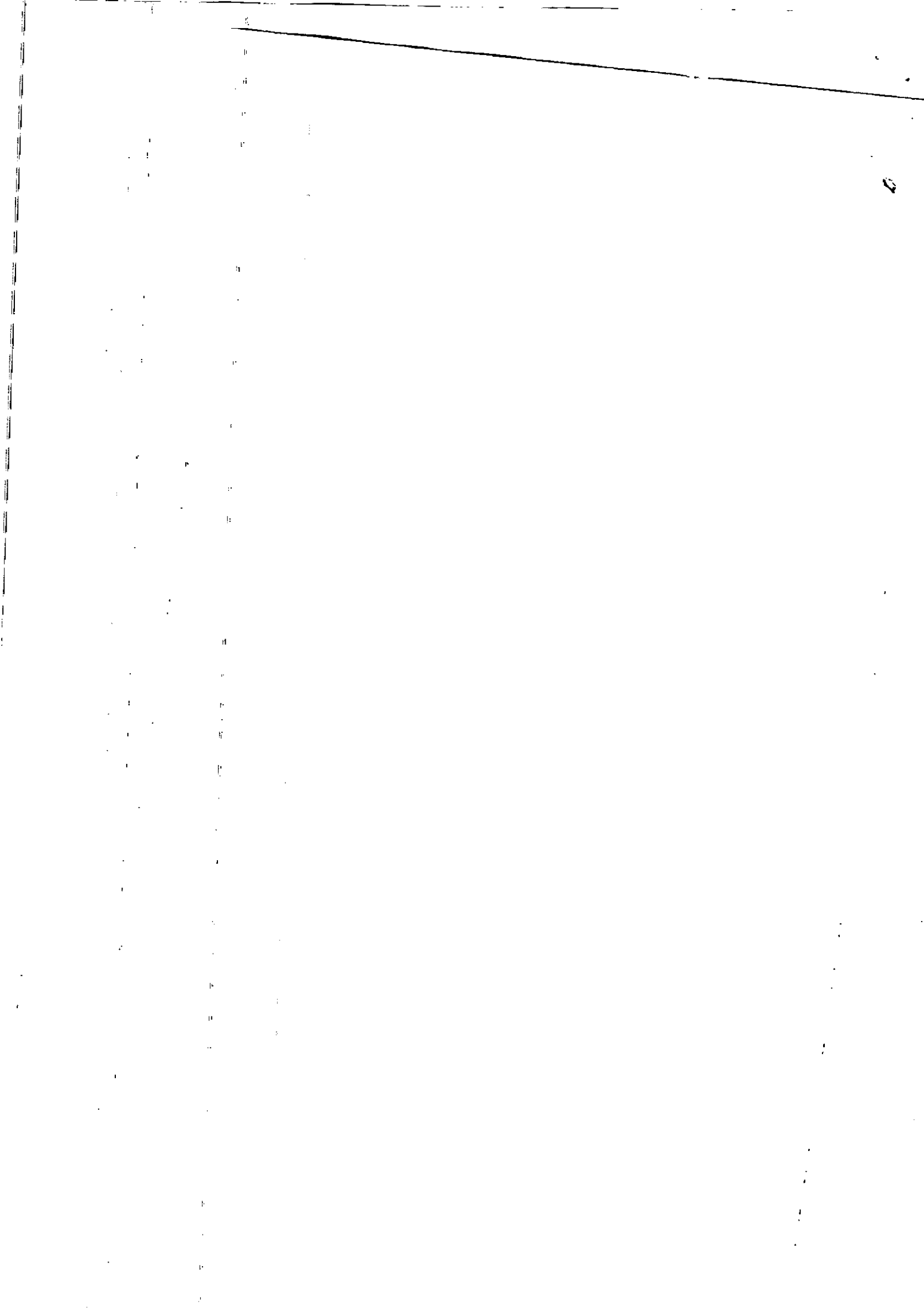
BỘ Y TẾ TỈNH BÌNH PHƯỚC	
Số	105
ĐẾN Ngày	05.12.18
Chuyển	Thực
Lưu hồ	phủ và Chi

Kính gửi:

- Giám đốc các bệnh viện trực thuộc Bộ Y tế;
- Giám đốc Sở Y tế các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Thủ trưởng Y tế các Bộ, ngành.

Thực hiện Chi thị số 48/CT-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ và Chi thị số 46/CT-BYT của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc bảo đảm công tác y tế trong dịp Tết Nguyên đán Mậu Tuất 2018, để bảo đảm tốt công tác khám, chữa bệnh cho nhân dân, Cục Quản lý Khám chữa bệnh - Bộ Y tế đề nghị Giám đốc các bệnh viện trực thuộc Bộ Y tế, Giám đốc các Sở Y tế các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Thủ trưởng Y tế các Bộ, ngành chỉ đạo các đơn vị thực hiện tốt những công việc sau đây:

1. Có kế hoạch đảm bảo công tác điều trị, phục vụ người bệnh và an ninh trật tự trong các cơ sở khám, chữa bệnh. Trục theo 4 cấp: trực lãnh đạo, xử lý thông tin đường dây nóng; trực chuyên môn; trực hành chính - hậu cần và trực bảo vệ - tự vệ. Danh sách cán bộ trực phải được niêm yết tại các khoa, phòng. Xây dựng kế hoạch về phòng chống cháy nổ, thảm họa, tai nạn hàng loạt; phòng chống rét cho người bệnh; hỗ trợ kỹ thuật cho tuyến dưới, tham vấn về chuyên môn khi cần thiết.
2. Chủ động đối phó với dịch bệnh, ngộ độc, tai nạn cấp cứu hàng loạt có thể xảy ra: Có phương án thường trực, dự trữ cơ số thuốc, dịch truyền, vật tư, hoá chất, bố trí cơ số giường bệnh, phương tiện cấp cứu và cấp cứu ngoại viện để sẵn sàng đáp ứng, đảm bảo tốt công tác thu dung, cấp cứu điều trị, cách ly người bệnh theo đúng các hướng dẫn hiện hành về phòng chống dịch.
3. Tổ chức tốt việc cấp cứu, khám chữa bệnh cho người bệnh: Dự trữ đủ thuốc, máu, dịch truyền và các phương tiện, trang thiết bị cần thiết phục vụ cấp cứu, khám chữa bệnh. Bảo đảm tất cả người bệnh cấp cứu được khám và điều trị kịp thời, không được từ chối hoặc xử trí chậm trễ. Nếu trái tuyến, trái chuyên khoa cũng phải xử lý cấp cứu ban đầu ổn định, giải thích đầy đủ cho người bệnh, người nhà người bệnh trước khi chuyển đi cơ sở y tế khác.
4. Tổ chức thăm hỏi và đón Tết cho người bệnh còn điều trị tại bệnh viện trong dịp Tết, đặc biệt chú ý người bệnh nghèo, người bệnh thuộc đối tượng chính sách. Đặc biệt chú ý nâng cao tinh thần thái độ phục vụ người bệnh, giao tiếp,



ứng xử ân cần, hoà nhã. Thực hiện đúng các quy định liên quan và các quy trình chuyên môn kỹ thuật.

5. Nghiêm túc thực hiện công tác thông tin báo cáo tình hình cấp cứu, tai nạn thương tích, tai nạn giao thông, ngộ độc trong dịp Tết theo hệ thống báo cáo trực tuyến của Cục Quản lý khám chữa bệnh (gọi tắt là Hệ thống báo cáo Tết trực tuyến), tại địa chỉ qlbv.vn/baocaotet hoặc đường dẫn từ trang chủ website của Cục Quản lý khám chữa bệnh kcb.vn.

a) Các bệnh viện có nhiệm vụ:

- Phân công cán bộ bệnh viện thường trực lãnh đạo, chuyên môn, báo cáo số liệu hàng ngày. Danh sách cán bộ thường trực báo cáo số liệu kèm theo số điện thoại di động, email đề nghị cập nhật trực tiếp trên phần mềm báo cáo Tết trực tuyến.

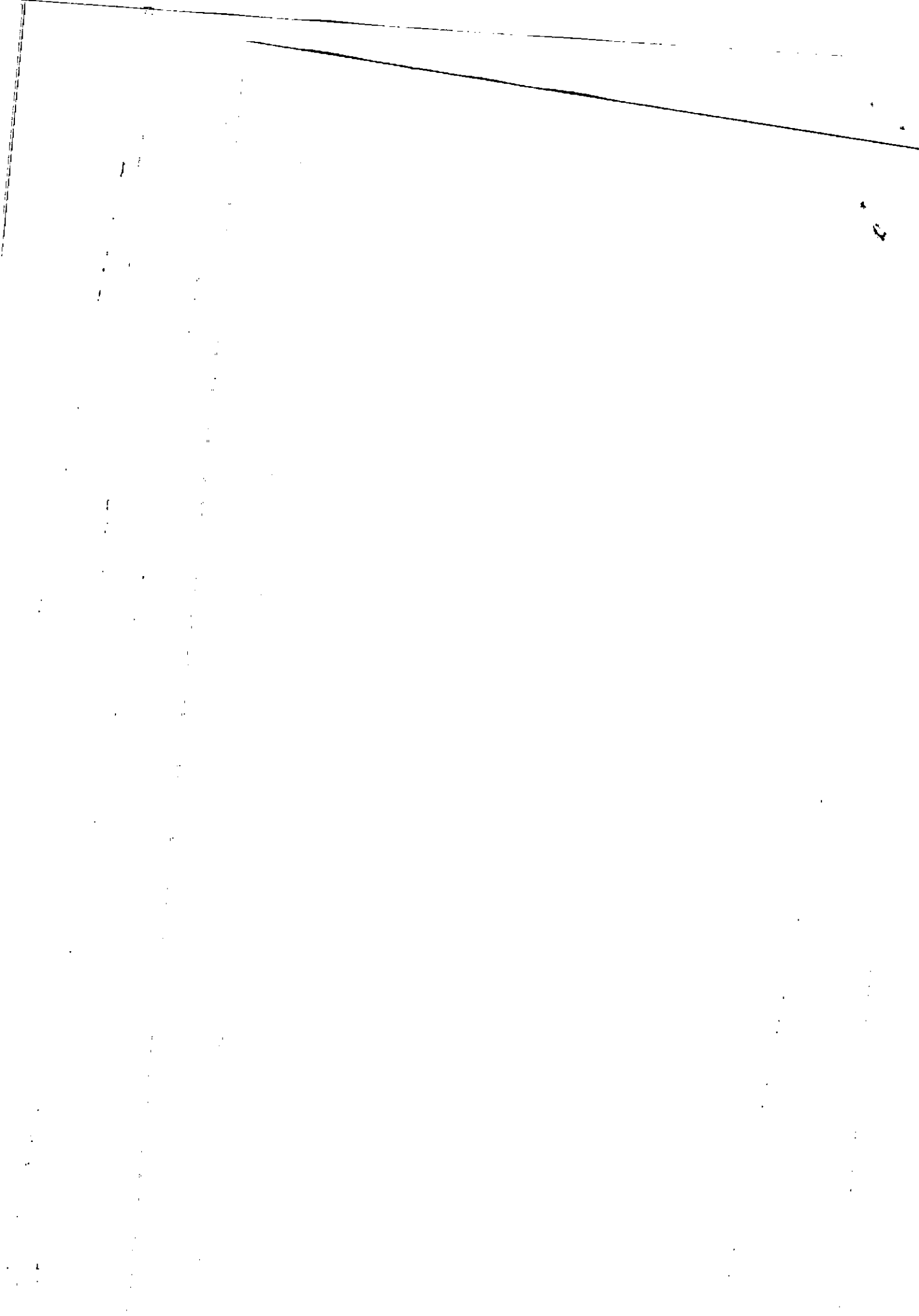
- Báo cáo hàng ngày tình hình khám chữa bệnh cấp cứu, tai nạn, ngộ độc... về cơ quan quản lý cấp trên theo mẫu tại cổng báo cáo trực tuyến khám chữa bệnh. Chú ý các số liệu: Khám cấp cứu tai nạn do pháo nổ, thuốc nổ, ngộ độc thực phẩm; Tử vong do tai nạn giao thông, ngộ độc thực phẩm, đánh nhau phải báo cáo danh sách người bệnh chi tiết.

- Thời gian bệnh viện báo cáo về cơ quan quản lý hàng ngày trước 9 giờ sáng qua phần mềm trực tuyến (bắt đầu từ ngày 14/02/2018 đến hết ngày 20/02/2018 (từ ngày 29 tháng Chạp năm Đinh Dậu đến hết ngày Mùng 5 tháng Giêng năm Mậu Tuất. Sáng ngày 30 Tết bắt đầu báo cáo số liệu của ngày 29 Tết, sáng Mùng 6 Tết báo cáo số liệu ngày Mùng 5 Tết và rà soát, đối chiếu và bổ sung đầy đủ số liệu cả kỳ nghỉ Tết). Số liệu được tính theo ca trực từ 7 giờ sáng hôm trước đến 7 giờ sáng hôm sau. Các diễn biến đặc biệt khác yêu cầu báo cáo ngay thông qua đường dây nóng cho cơ quan quản lý.

- Truy cập báo cáo Tết bằng tài khoản kiểm tra bệnh viện do Phòng Kế hoạch tổng hợp hoặc Quản lý chất lượng của bệnh viện quản lý. Đơn vị chưa có tài khoản đề nghị gửi đăng ký theo địa chỉ email hỗ trợ: qlbv.vn@gmail.com hoặc qua số điện thoại hỗ trợ kỹ thuật đăng tải trên hệ thống báo cáo Tết trực tuyến.

b) Sở Y tế các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, cơ quan quản lý Y tế các Bộ, ngành có nhiệm vụ:

- Phân công cán bộ thường trực báo cáo hàng ngày. Danh sách cán bộ bao gồm: Sở Y tế, họ tên, chức vụ, số điện thoại di động, email) đề nghị đăng trên trang web của Sở Y tế và gửi về Cục Quản lý khám chữa bệnh trước kỳ nghỉ Tết qua địa chỉ email: qlbv.vn@gmail.com.



- Chỉ đạo, đôn đốc các bệnh viện trực thuộc báo cáo số liệu chính xác, đầy đủ, kịp thời về tình hình khám, cấp cứu, tai nạn ngộ độc, dịch bệnh tại các bệnh viện trên phần mềm báo cáo trực tuyến.

- Đăng nhập phần mềm báo cáo Tết trực tuyến bằng tài khoản kiểm tra bệnh viện (liên hệ Phòng Nghiệp Vụ Y - Sở Y tế, đơn vị chưa có tài khoản đề nghị gửi đăng ký theo địa chỉ email: qlbv.vn@gmail.com).

- Báo cáo hàng ngày kèm Phụ lục Tổng hợp số liệu từ các bệnh viện đã được thiết kế sẵn trên hệ thống báo cáo Tết trực tuyến gửi về Cục Quản lý Khám chữa bệnh.

- Thời gian Sở Y tế; Y tế các Bộ, ngành báo cáo trực tuyến về Bộ Y tế trước 12 giờ hàng ngày: từ ngày 14/02/2018 hết ngày 20/02/2018. Nếu có diễn biến đặc biệt sau thời điểm báo cáo hàng ngày yêu cầu Sở Y tế báo cáo khẩn riêng. Ngoài báo cáo hàng ngày qua trực tuyến và email, báo cáo 3 ngày Tết vào sáng mùng 2 và báo cáo Tổng kết kỳ nghỉ Tết vào sáng mùng 6 yêu cầu gửi theo đường công văn điện tử.

6. Bộ Y tế sẽ tổ chức kiểm tra đột xuất việc chuẩn bị và thực hiện thường trực của một số bệnh viện trực thuộc Bộ và bệnh viện ở các địa phương trước và trong dịp Tết.

Yêu cầu các đơn vị thực hiện đầy đủ các nội dung nêu trên, gửi về Bộ Y tế đúng thời gian để kịp thời tổng hợp tình hình, báo cáo Thủ tướng Chính phủ. *lsh*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Các Thứ trưởng (để b/c);
- Văn phòng Bộ (để phối hợp);
- Văn phòng CP; UB ATGT QG; UB các vấn đề XH Quốc hội;
- Website kcb.vn;
- Lưu: VT, QLCL.

CỤC TRƯỞNG



Lương Ngọc Khuê

